

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ООО МКК «РЕГИОН-КРЕДИТ44»
А.Ю. Потанин
(подпись и оттиск печати организации)
от 31 января 2017 г.



**ПРАВИЛА ВЫДАЧИ ЗАЙМА ДЛЯ ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ
ООО МКК «РЕГИОН-КРЕДИТ44»**

1. Общие положения

- 1.2 Настоящие правила предоставления займов (далее - «Правила») разработаны в соответствии с правовыми основами микрофинансовой деятельности на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федерального закона №353-ФЗ «О потребительском кредите (займе)» и иными правовыми актами Российской Федерации, принимаемые в соответствие с федеральными законами РФ.
- 1.3 Настоящие Правила устанавливают порядок и условия предоставления ООО МКК «Регион-Кредит44» (ОГРН: 1154437001465; дата внесения сведений в государственный реестр микрофинансовых организаций и регистрационный номер записи: 25.11.2015г., № 001503034007197), (далее - «Заимодавец», «Общество») займов(займов) для физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей. Настоящие Правила призваны разъяснить права и обязанности сторон по договору займа (займа) и предоставить полную информацию, необходимую для надлежащего исполнения договора займа (займа)

2. Термины и определения

В тексте настоящих правил предоставления займов используются следующие термины в определенных ниже значениях:

Заимодавец - Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Регион-Кредит44»

- дата внесения сведений в государственный реестр микрофинансовых организаций и регистрационный номер записи: 25 ноября 2015г., № 001503034007197
- Место регистрации: 156551, Костромская обл., Красносельский р-н, пос. Молодежный д. 14
- Почтовый адрес: 156551, Костромская обл., Красносельский р-н, пос. Молодежный д. 14
- Р/с 40702810600000002463 в ООО «Костромаселькомбанк» г. Кострома
- БИК 043469720
- ОГРН 1154437001465
- ИНН 4415007804
- КПП 441501001
- Сайт: <http://kredit44.ucoz.com/>

Займ (займ) – денежная сумма в российских рублях, предоставленная Заимодавцем Заемщику на условиях, предусмотренным договором займа, (далее – Договор.) в том числе на условиях возвратности, платности и срочности, в сумме, не превышающей пятьдесят тысяч рублей, в соответствии с договором займа (займа);

Заемщик – физическое лицо – гражданин РФ, достигший возраста 18 лет, постоянно зарегистрированный на территории РФ в регионе выдачи займа, с наличием стажа на постоянном месте работы (не менее 6 месяцев), заключившие Договор займа;

График платежей – информация о суммах и датах платежей заемщика по договору займа с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга и сумм направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат заемщика, в течении срока действия договора займа, определенной исходя из условий договора займа, действующего на дату заключения договора займа

Задолженность — общая сумма задолженности заемщика по Договору, включающая сумму не погашенного займа (основного долга, начисленные, но не уплаченные проценты, а также (при наличии) начисленная неустойка и сумма издержек по получению исполнения;

Просроченная задолженность – любой предусмотренный договором платеж (часть платежа), не оплаченный заемщиком в дату платежа;

Расчетный период – временной период (интервал), за который заимодавец осуществляет начисление процентов за пользование займом. Расчетный период наступает в день, следующий за днем предоставления займа и заканчивается в день полного погашения всей суммы займа;

Срок займа – период времени, указанный в Договоре, в течении которого заемщик в праве использовать займ и в течении, которого он должен осуществлять погашение займа в соответствии с Графиком платежей. Ко дню окончания Срока займа, заемщик обязан осуществить полное погашение займа и уплатить проценты, начисленные на сумму займа. Исчисление срока займа и начисление процентов на сумму займа осуществляются в соответствии законодательством Российской Федерации и условиями Договора. При начислении процентов в расчет принимается фактическое количество календарных дней в расчетном периоде, а в году – действительное число календарных дней (365 или 366 соответственно)

3. Порядок и условия предоставления займов

3.1. Порядок подачи заявки на предоставление займа

- 3.1.1. До получения займа и согласования Индивидуальных условий, заемщик знакомится с Настоящими Правилами и Общими условиями, получает исчерпывающую информацию о порядке и об условиях предоставления займов, включая информацию обо всех платежах и возврату займов.
- 3.1.2. После ознакомления с Правилами, заемщик собственноручно заполняет Заявление-анкету по форме, утвержденной займодавцем, и передает ее займодавцу. Заявление-анкета заполняется в офисе Общества.

В Заявлении-анкете заемщик, обязан сообщить Обществу соответствующие действительности сведения. В заполненном Заявлении-анкете заемщик в подтверждении того, что все предоставляемые сведения являются полными, точными и достоверными собственноручно расписываются и передают их Обществу.

3.2. Требования к заемщику:

- ✓ Возраст - от 18 года до 75 лет;
- ✓ Наличие гражданства Российской Федерации;
- ✓ Наличие постоянной или временной регистрации по месту жительства в регионе выдачи займа;
- ✓ Наличие стажа на постоянном месте работы не менее 6 месяцев.

3.3. Порядок рассмотрения заявления-анкеты на предоставление займа

- 3.3.1. При подаче заявления-анкеты Заемщик обязан предоставить ниже перечисленные документы и сведения, запрашиваемые представителем Общества, необходимые для решения вопроса о предоставлении - займа
- ✓ Паспорт гражданина РФ, действительный на дату обращения в офис и действующий в течение всего срока действия договора займа;
 - ✓ Свидетельство ИНН;
 - ✓ Документ, подтверждающий регистрацию по месту пребывания (при наличии временной регистрации);
 - ✓ Второй документ, удостоверяющий личность (СНИЛС, водительское удостоверение, загранпаспорт гражданина РФ, пенсионное удостоверение, удостоверение личности офицера, военный билет);
 - ✓ Справка с места работы по форме НДФЛ №2;
 - ✓ Медицинский страховой полис;
 - ✓ Иные документы в соответствии с условиями займа и действующего законодательства в том числе.
- 3.3.2. Займодавец вправе запросить у Заемщика дополнительные документы для принятия решения по Заявлению-анкете. Непредставление Заемщиком дополнительных документов может являться основанием для отказа в предоставлении Займа.
- 3.3.3. Клиент дает согласие на обработку и передачу любых, имеющихся в распоряжении Общества, его персональных данных третьим лицам в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также на получение информации об его кредитной истории от любых организаций, осуществляющих в соответствии с действующим законодательством формирование, обработку и хранение такой информации, на основании Федерального закона от 30.12.2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях», путем подписания

соответствующего Согласия, которое Клиент заполняет одновременно с Анкетой и передает представителю Общества.

- 3.3.4. Продолжительность процедуры рассмотрения заявления заемщика, оценка его кредитоспособности и принятия Кредитором решения о выдаче займа или об отказе в выдаче займа зависит от индивидуальных особенностей заемщика, вида запрашиваемого займа, а также от наличия у Заемщика всех необходимых для принятия решения документов и в среднем занимает от 15 минут до 1-го дня с момента начала собеседования с заемщиком. Срок рассмотрения поданного заявления - анкеты на получение займа зависит от вида займа.
- 3.3.5. При принятии решения о выдаче или отказе от выдачи займа, с целью оценки платежеспособности заемщика, Общество может также учесть другие критерии и обстоятельства.
- 3.3.6. Заёмщик вправе осуществлять уступку прав (требований) по Договору в части займа третьим лицам, если иное не предусмотрено федеральным законом или в Индивидуальных условиях, подписанных сторонами не содержится условие о запрете уступки. При этом заемщик сохраняет в отношении нового кредитора все права, предоставленные ему в отношении первоначального кредитора в соответствии с федеральными законами. При уступке прав (требований) по Договору Кредитор вправе передавать персональные данные заемщика, в соответствии с законодательством Российской Федерации о персональных данных.

4. Оформление займа. Отказ в оформлении займа

4.1 Порядок заключения договора займа

Подписывая договор займа, Заемщик подтверждает, что он ознакомлен и согласен с настоящими Правилами и всеми условиями договора займа, что все условия договора займа ему понятны. Договор считается заключенным с момента передачи заемщику денежных средств. Неотъемлемой частью договора займа является график платежей, выдаваемый Заемщику, при заключении договора займа. В графике платежей указываются срок и сумма платежей по возврату займа и процентов по нему.

Выдача займа Заемщику может осуществляться - наличными денежными средствами. Датой предоставления займа считается день выдачи заемщику суммы займа из кассы Общества.

Отказать в предоставлении займа Займодавец может без объяснения причин. Отказом в выдаче может послужить неадекватное поведение заемщика или предоставление подложных документов или данных. Это действие может быть произведено на любом этапе, если Займодавцу становятся известны факты, которые препятствуют выдаче кредита. Это могут быть ложные сведения, данные о намеренном мошенничестве и прочие причины.

Займодавец вправе принять мотивированное решение об отказе в предоставлении займа клиенту в соответствии со следующим Перечнем:

- ✓ Предоставления поддельных и недостоверных документов и сведений;
- ✓ Наличие отрицательной кредитной истории (данные из Бюро кредитных историй);
- ✓ Ранее Заемщику был выдан займ и срок его возврата не истек;
- ✓ В случае нарушения Заемщиком условий договора по ранее выданному ему займу;
- ✓ Если имеются иные обстоятельства, препятствующие заключению договора.

4. Погашение займа

Погашение займа осуществляется в соответствии с графиком платежей.

Погашение осуществляется путем внесения наличных денежных средств в кассу Займодавца/его Представителя. Внесение наличных денежных средств в кассу Займодавца/его Представителя является бесплатным.

Информация о суммах и датах платежей заемщика по Договору с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по займу, и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат заемщика в течение срока действия договора займа, определенной исходя из условий договора займа, действующих на дату заключения Договора, установлена в Графике платежей, который является неотъемлемой частью Договора.

При нарушении Заемщиком графика платежей по договору займа сумма расходов заемщика может увеличиться по сравнению с ожидаемой суммой расходов в рублях.

Потребительский займ может быть погашен Заемщиком досрочно полностью без предварительного уведомления Общества путем уплаты Заемщиком Обществу суммы полученного займа и процентов, начисленных на дату фактического погашения.

Частичное погашение потребительского займа допускается при условии отсутствия на момент частичного погашения суммы займа задолженности по процентам. Проценты начисляются на непогашенную часть суммы займа со дня, следующего за днем частичного возврата займа. Оставшаяся задолженность должна быть погашена в полном объеме в срок возврата займа, указанный в Индивидуальных условиях Договора.

Заемщик вправе получить справку об отсутствии задолженности по письменному обращению к Займодавцу после полного погашения задолженности по договору потребительского займа.

6. Прочие условия

Настоящие Правила утверждаются Общим собранием ООО МКК «Регион-Кредит44», размещаются на сайте <http://kredit44.ucoz.com/> и в офисах ООО МКК «Регион-Кредит44» на информационном стенде для ознакомления всех заинтересованных лиц.

ООО МКК «Регион-Кредит44» вправе изменить настоящие Правила путем размещения копии новой редакции - настоящих Правил и дополнений к ним на информационных стендах в офисах Общества и на официальном сайте займодавцев в сети интернет <http://kredit44.ucoz.com/> Об изменении фирменного наименования и платежных реквизитов Займодавца Общество уведомляет Заемщика путем размещения их на официальном сайте Общества и в офисах финансового обслуживания